МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АЗОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Согласовано:
Директор ООО «Мельпомена»

_____ Е. Г. Рыбалка
«26» июня 2026 г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РО «АМТ»

_____ А. А. Петров
«26» июня 2026 г.

Рассмотрено
На заседании Педагогического совета
ГБПОУРО «АМТ»
Протокол № 7 от 26 июня 2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

43.01.01 ОФИЦИАНТ, БАРМЕН

Форма подготовки – очная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Представление ППКРС среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 Официант, бармен

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС СПО по профессии 43.01.01 Официант, бармен

1.3. Нормативный срок освоения ППКРС по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

1.4. Участие работодателей в разработке и реализации ППКРС по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

1.5. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.2. Требования к результатам освоения ППКРС.

2.3. Требования к структуре ППКРС

3. Учебный план ППКРС по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

4. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

5.1. Текущий и промежуточный контроль достижений обучающихся.

5.2. Государственная итоговая аттестация.

6. Воспитательная работа.

7. Приложение № 1. Рабочие программы ОУД.

8. Приложение № 2. Рабочие программы ОПОП.

1. Общие положения

Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

1.1. Представление ППКРС среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 Официант, бармен

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 Официант, бармен, реализуемая ГБПОУ РО «Азовский многопрофильный техникум», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по профессии 43.01.01 Официант, бармен, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 731 от 02 августа 2013 года (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 N 389, Приказов Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450, от 03.07.2024 N 464).

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы образовательных учебных дисциплин (модулей) и другие обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС СПО по профессии 43.01.01 Официант, бармен:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 24.12.12 № 273-ФЗ.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 Официант, бармен, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 731 от 02 августа 2013 года (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 N 389, Приказов Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450, от 03.07.2024 N 464).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО «О рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии» от 17.03.2015 г. № 06-259.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 247 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

Устав ГБПОУ РО «АМТ».

1.3. Нормативный срок освоения ППКРС по профессии 43.01.01 Официант, бармен

Срок освоения ППКРС по профессии 43.01.01 Официант, бармен приводится в Таблице № 1

Таблица № 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППКРС СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
На базе основного общего образования	Официант Бармен Буфетчик	1 год 10 месяцев

1.4. Участие работодателей в разработке и реализации ОП ППКРС по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

Переход к компетентностной модели обучения предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения. ГБПОУ РО «АМТ» привлекает их к участию в разработке рабочих программ по ПМ и МДК, учебной и производственной практик, к проведению квалификационных экзаменов и ГИА.

1.5. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение должны иметь документ:

– аттестат об основном общем образовании

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППКРС по профессии 43.01.01 Официант, бармен

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

реализация процесса обслуживания в организациях общественного питания.

2.1.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

потребности потребителей организаций общественного питания в процессе обслуживания;

технологический процесс обслуживания в залах организаций общественного питания, за барной стойкой, буфетом;

технологический процесс обслуживания массовых банкетных мероприятий;

технологический процесс обслуживания специальных форм организации питания;

торгово-технологическое и холодильное оборудование, посуда, приборы, инвентарь и другие предметы материально-технического оснащения организаций общественного питания;

нормативная учетно-отчетная документация;

кулинарная и кондитерская продукция, покупные товары и винно-водочные изделия;

технологии приготовления смешанных напитков, в том числе коктейлей, горячих напитков.

2.1.3. Официант, бармен готовится к следующим видам деятельности:

1. Обслуживание потребителей организаций общественного питания.
2. Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок.

2.2. Требования к результатам освоения ППКРС.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения

задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Обслуживание потребителей организаций общественного питания.

ПК 1.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.

ПК 1.2. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.

ПК 1.3. Обслуживать массовые банкетные мероприятия.

ПК 1.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.

2. Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок.

ПК 2.1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию.

ПК 2.2. Обслуживать потребителей бара, буфета.

ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-

технологическое оборудование в процессе обслуживания.

ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с нормативными требованиями.

ПК 2.5. Изготавливать определенный ассортимент кулинарной продукции.

ПК 2.6. Производить расчет с потребителем, используя различные формы расчета.

ПК 2.7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки.

2.3. Требования к структуре ППКРС

ППКРС по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общеобразовательного (Приложение № 1);

общепрофессионального (Приложение № 2);

профессионального;

и разделов:

физическая культура;

учебная практика;

производственная практика;

государственная итоговая аттестация.

3. Учебный план ППКРС по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

3.1. Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Учебные циклы	Количество недель	Объём часов обязательных учебных занятий
ОД.00 Общеобразовательный	41	**1476**
ОП.00 Общепрофессиональный		**343**
П.00 Профессиональный, в т.ч. разделы:		**1097**
- ФК.00 Физическая культура		39
ГИА	1	**36**
ИТОГО:		**2952**

3.2. План учебного процесса

43.01.01 Официант, бармен

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый семестр изучения	Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в			
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)	Практика	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед	3 сем. 17 нед.	4 сем. 22 нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Обязательная часть образовательной программы		**1476**									**561**	**696**	**219**	
Блок ООД														
ООД.01	Русский язык	82							Эк		34	48		
ООД.02	Литература	130							Эк		34	96		
ООД.03	Иностранный язык	82							ДЗ		34	48		
ООД.04	История	133			33				Э		51	48	34	
ООД.05	Физическая культура	82							ДЗ		34	48		
ООД.06	Основы безопасности и защиты Родины	75							ДЗ		51	24		
ООД.07	Обществознание	124							Э		51	24	49	
ООД.08	Физика	82							ДЗ		34	48		
ООД.09	Химия	65							ДЗ		17	48		
ООД.10	Биология	75							ДЗ		51	24		
ООД.11	География	82							ДЗ		34	48		
ООД.12	Математика	290							Э		85	120	85	
ООД.13	Информатика	133							ДЗ		34	48	51	
ООД.14	Индивидуальный проект	41							ДЗ		17	24		
	Общепрофессиональный цикл	**267**											**70**	**197**
ОП.01	Основы культуры профессионального общения	44							ДЗ					44
ОП.02	Основы физиологии питания, санитарии и гигиены	41							ДЗ				19	22
ОП.03	Товароведение пищевых продуктов	47							ДЗ					47
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности	34							ДЗ				34	
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	40							ДЗ					40
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности	61							ДЗ				17	44
П.00	**Профессиональный цикл**	**1137**									**51**	**168**	**323**	**595**
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**1097**									**51**	**168**	**306**	**572**
ПМ.01	**Обслуживание потребителей организаций общественного питания**	**677**							**Экв**		**51**	**168**	**238**	**220**
МДК. 01.01.	Организация и технология обслуживания в общественном питании	197							Э		51	24	34	88
УП.01	Учебная практика	246							ДЗ			144	102	
ПП.01	Производственная практика	234							ДЗ				102	132
ПМ.02	**Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок**	**420**							**Эк**				**68**	**352**
МДК.02.01	Организация и технология обслуживания в барах, буфетах	156							Э				68	88
УП.02	Учебная практика	132							ДЗ					132
ПП.02	Производственная практика	132							ДЗ					132
ФК.00	**Физическая культура**	40							ДЗ				17	23
ПА	**ПА**	**36**												
ГИА.00	**ГИА**	**36**												
ВСЕГО		**2952**									**612**	**864**	**612**	**792**

4. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

ГБПОУ РО «АМТ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

– Освоение обучающимися дисциплин общеобразовательного и общепрофессионального цикла, профессионального цикла и ФК Физической культуры в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ РО «АМТ».

– Выполнение обучающимися практических занятий, включая занятия с использованием мультимедийного оборудования.

– Освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ РО «АМТ» и на предприятиях, организациях отрасли в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных обучающих ресурсов ГБПОУ РО «АМТ» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений

Кабинеты:

физиологии питания, санитарии и гигиены;

культуры профессионального общения;

товароведения пищевых продуктов;

безопасности жизнедеятельности;

организации обслуживания в общественном питании.

Лаборатории:

технологии обслуживания в общественном питании.

Мастерские:

бар;

банкетный зал.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

5.1. Текущий и промежуточный контроль достижений обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяется локальным актом «Положение о промежуточной аттестации и текущем контроле обучающихся ГБПОУ РО «АМТ».

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения обучающимися содержания образовательных программ Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО);
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения;
- повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференцированной итоговой оценки успеваемости обучающихся.

Для учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяют входной контроль. Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающихся и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Форма проведения входного контроля определяется преподавателем.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, МДК, учебную и производственную практику, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии, Интернет- тестирование.

Текущий контроль успеваемости может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК, учебной и производственной практики сформированных профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих формах:

- устный опрос (фронтальный, индивидуальный и комбинированный) на уроках, лекциях, практических и семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно- графических работ;
- защита практических занятий, лабораторных работ, рефератов;
- проверка диктантов (предметных и технических), сочинений;
- участие в деловой игре;
- контрольные работы;
- тестирование, в т. ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- семинарские занятия;
- коллоквиумы;
- тестирование в Интернет-тренажере;
- самоконтроль;
- взаимопроверка.

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и мастерами производственного обучения.

Данные текущего контроля используются заместителями директора, председателями методических комиссий, преподавателями, мастерами производственного обучения для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказании им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания, коррекции учебного процесса.

Промежуточный контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста ФГОС СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине, МДК, учебной и производственной практике;
- сформированности профессиональных компетенций, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении практических заданий;

Промежуточный контроль оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточного контроля являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, МДК, практике, по нескольким МДК в составе ПМ;
- экзамен по учебной дисциплине, МДК;
- комплексный экзамен по двум или нескольким МДК в составе ПМ.
- экзамен (квалификационный).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знание, умение и основные компетенции. После разработки преподавателями и мастерами производственного обучения дисциплин, МДК, профессиональных модулей, оценочные фонды проходят процедуру внутреннего рецензирования и обсуждаются на заседании соответствующей МК. Утверждаются директором или заместителем директора по УМР.

5.2. Государственная итоговая аттестация.

Видом ГИА выпускников профессии 43.01.01 Официант, бармен, является демонстрационный экзамен.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальным актом «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ РО «АМТ».

6. Воспитательная работа.

Воспитательная работа в ГБПОУ РО «АМТ» является частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности техникума.

Рабочая программа воспитания по профессии 43.01.01. «Официант, бармен», разработана на основе примерной программы воспитания 43.01.01. «Официант, бармен», одобренной решением ФУМО СПО Протокол от 18.08.2023 № 180823 и размещенной в реестре ПОП-П. Рабочая программа является приложением 3 к рабочей программе воспитания Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Азовского многопрофильного техникума» (далее ГБПОУ РО - «АМТ»), реализующего программы СПО. Рабочая программа воспитания по профессии содержит вариативные компоненты целевого, содержательного, организационного разделов и календарный план воспитательной работы, отражающие специфику воспитательной деятельности по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания разработаны с учетом ФГОС СПО по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

Вариативные целевые ориентиры не противоречат инвариантным целевым ориентирам.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии
Гражданское воспитание
– Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
– Осознанно проявлять гражданскую активность в социальной и экономической жизни (местоположение ПОО, субъект РФ)
Патриотическое воспитание
- Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию 43.01.01. «Официант, бармен».
Духовно-нравственное воспитание
– Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
– Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

Эстетическое воспитание
-Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
– Использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
-Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Профессионально-трудовое воспитание
-Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
-Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
– Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
– Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач –
Экологическое воспитание
– Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности43.01.01. «Официант, бармен».

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии

Модуль «Образовательная деятельность»

Использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
Использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;
Инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
Реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;
Организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

Модуль «Кураторство»

Инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
Организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

Модуль «Наставничество»

Мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Организация под руководством наставника социально-значимых проектов

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии»

Мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
Встречи с известными представителями профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Круглые столы, просветительские мероприятия по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии 43.01.01. «Официант, бармен». соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии
Размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с профессией 43.01.01. «Официант, бармен».

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии, чествование трудовых династий профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Совместные мероприятия, посвященные Дню профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией 43.01.01. «Официант, бармен».
Поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию 43.01.01. «Официант, бармен».
Организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Реализация социальных проектов по профессии 43.01.01. «Официант, бармен». разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Участие в региональном фестивале профессий «Топ регион»
Организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Проведение практико-ориентированных мероприятий

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов ГБПОУ РО «АМТ»)

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности
Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)

Привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)

Приказ о проведении родительского собрания
Положение о кураторе группы
Программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»
Положение о Совете обучающихся
Приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
Сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии– рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

Наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
Участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией 43.01.01. «Официант, бармен».
Рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
Реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».
Успешное освоение образовательных программ по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

Сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по профессии может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

Анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

Календарный план воспитательной работы
по профессии 43.01.01. «Официант, бармен».

Календарный план воспитательной работы по профессии 43.01.01. «Официант, бармен». представлен в виде таблицы с указанием содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по модулям) с учетом особенностей конкретной профессии.

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
	1. Образовательная деятельность			
	Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом		В течение года	Зам директора по УМР Бельская А.А.
	2. Кураторство			
	Организация участия обучающихся в социально-значимом региональном фестивале профессий: «Топ-Регион»		Сентябрь 2026	Зам директора по УМР Бельская А.А.
	Знакомство с работой клубов по интересам, кружков и спортивных секций		Сентябрь	Руководитель физического воспитания
	Посещение музея, кинотеатра, концерта по Пушкинской карте		В течение года	Куратор группы
	Привлечение обучающихся в участии в фестивале народных культур. Оформление выставки национальных блюд.		Октябрь – ноябрь 2026	Куратор группы
	3. Наставничество			
	День наставника профессии «Мастерская наставника»		Сентябрь	Куратор группы
	4. Основные воспитательные мероприятия			
	Праздник: «День знаний»		02.09.26 г	
	«Посвящение в первокурсники»		25.09.26 г	Зам директора по ОВР Симоненко Е.С. Пед. Доп. обр. Гуренко Н.В., Петренко В.А.
	Классный час: «День учителя		05.10.	Куратор группы
	Праздничный концерт ко Дню учителя			Зам директора по ОВР Симоненко Е.С. Пед. Доп. обр. Гуренко Н.В., Петренко В.А.
	Классный час: «День отца»		20.10.	Куратор группы
	День народного Единства. Фестиваль народных культур.		07.11.26	Зам директора по ОВР Симоненко Е.С. Пед. Доп. обр. Гуренко Н.В., Петренко В.А.
	День Героев Отечества		09.12.	Ответственный за музей Гуренко Н. В.
	День Конституции РФ		12.12.	Куратор группы

	День снятия блокады Ленинграда		27.01	Преподаватели истории
	83 год победы в Сталинградской битве		02.02.27	Учитель истории Бегмурадова И.Г.
	День освобождения г .Азова и г. Курска от немецко-фашистских захватчиков		7.01-8.01.	Библиотекарь Головатенко И.Г.
	День защитников Отечества		21.02.	Зам директора по ОВР Симоненко Е.С. Пед. Доп. обр. Гуренко Н.В., Петренко В.А., советник Алексеева Е.Е.
	Международный женский день		08.03.	
	День воссоединения Крыма с Россией		17.03.	Преподаватели истории
	Разговор о правильном питании (в рамках всемирного дня здоровья»		07.04.	Куратор группы
	День ПОБЕДЫ в ВОВ		09.05.	Зам директора по ОВР Симоненко Е.С. Пед. Доп. обр. Гуренко Н.В., Петренко В.А., советник Алексеева Е.Е., Куратор группы
	Международный день семьи Где твои манеры? (правила поведения за столом)		15.05	
	Пушкинский день в России		06.06.	Преподаватель русского языка Таран Л.Г.
	Праздник: «День России»		12.06	Зам директора по ОВР Симоненко Е.С. Пед. Доп. обр. Гуренко Н.В., Петренко В.А., советник Алексеева Е.Е., куратор
	День памяти и скорби		22.06	
	80 лет разгрома немецко-фашистских войск на Курской дуге (онлайн)		23.08	
	5. Организация предметно-пространственной среды			
	Оборудованный спортивный зал	На весь период обучения	В течении года	Руководитель физического воспитания
	Открытый стадион			
	Музей «забытых» вещей			Ответственный за музей Берветова О.Б.
	Музейная экспозиция посвященная истории города Азова			
	Музейная экспозиция посвященная ВОВ			
	Музейная экспозиция посвященная СВО			
	Мемориал памяти погибших в ходе СВО			
	Актовый зал			
	Библиотека, читальный зал			Библиотекарь Головатенко И.В.
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
	Общее родительское собрание по теме:		25.09.26	Зам. директора по ОВР,

	«Правила поведения в техникуме, этические нормы, режим учебных занятий»		г.	кураторы групп
	Родительское собрание: «Итоги первого полугодия. Досуг обучающихся на каникулах»		19.12.26	Куратор группы
	Родительское собрание: «Аттестация обучающихся»		24.04.	Куратор группы
	Родительское собрание: «Итоги года»		29.06	Куратор группы
	7. Самоуправление			
	Организация работы по привлечению и регистрации обучающихся на сайте: «Движение первых»		Сентябрь -октябрь	Зам. директора по ОВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, куратор группы, педагоги доп. образования
	Организационное собрание, выборы актива, планирование жизни группы на год, оформление документации, беседы по ПВР и единым требованиям. Пушкинская карта.			
	Новогодние мероприятия в техникуме, в общежитии		Декабрь	
	День студента		25.01.27	
	Мероприятия приуроченные к празднованию праздника «Весны и труда»		30.04.27	
	8. Профилактика и безопасность			
	День солидарности в борьбе с терроризмом (классный час)		03.09.26	Куратор группы
	День памяти жертв политических репрессий		30.10.26	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
	Тематическое мероприятие по профилактике асоциального и противоправного поведения.		27.11.26	Социальный педагог Петренко В.А.
	Международный день борьбы с наркоманией		01.03.27	Куратор группы
	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ.		30.04.27	Преподаватель ОБЖ
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
	Встреча с представителями ДГТУ по теме: «Профориентация наше будущее»…		31.10.26	
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
	…Заключение договоров на прохождение производственной практики.	курсе		Старший мастер
	Викторина: «Что ты знаешь о правах и обязанностях?»		14.11.26	Советник по воспитанию
	Фото-выставка: «Я на практике»	курсе	Декабрь 2026	Куратор группы, мастер ПО